



# Jaarkatern 2020 - 2021

**De Noorderborch**



## Inhoud Jaarkatern

De Noorderborch 2020-2021 .....	2
1. Wie zijn wij? .....	2
2.1 Scholttijden.....	3
2.2 Gymrooster.....	4
2.3 Vakantierooster 2020-2021 .....	4
2.4 Vrije dagen/studiedagen .....	4
De volgende dagen zijn vrije dagen voor de leerlingen: .....	4
3. Kwaliteitszorg .....	4
3.1 Resultaten .....	5
3.2 Handelings- en opbrengstgericht werken.....	5
4. Ouders als partner.....	6
4.1 Samenstelling Meezeggenschapsraad (MR) en Ouderraad (OR) en vergaderdata.....	6
4.2 Jaarverslag Medezeggenschapsraad.....	7
MR jaarverslag Katholieke basisschool de Noorderborch 2020-2021.....	7
4.3 Ouderbijdrage en kosten schoolreisje en kamp groep 8.....	7
5. Praktische zaken.....	7
5.1 Buitenschoolse opvang (BSO).....	7



## De Noorderborch 2019-2020

### 1. Wie zijn wij?

Katholieke Basisschool De Noorderborch

Locatie: Havezathe  
Havezathe 99  
7608 CL Almelo  
☎ 0546 – 862244

Welgelegen  
Welgelegen 6  
7608 JZ Almelo  
☎ 0546 – 864437

E-mail: [directie.denoorderborch@stichtingquovadis.nl](mailto:directie.denoorderborch@stichtingquovadis.nl)  
[www.kbsdenoorderborch.nl](http://www.kbsdenoorderborch.nl)

Wie werken er?

#### Schoolleiding:

**Directeur:** Hélène Lucassen

**Locatieleider:** Coen Oosterik

#### Teamsamenstelling.

##### Leerkrachten met groepsoverstijgende taken:

Interne begeleiding: Sylvia Koster  
Locatie Havezathe: groep H1-2C, H 3B, H4B,  
Locatie Welgelegen: groep W6 en W8

Coen Oosterik  
Locatie Havezathe: groep H1-2A, H1-2B, H3A, H4A, H5,  
H6,  
Locatie Welgelegen: W7 en W7/8

I.C.T. coördinatie: Henk Sand  
(Computeronderwijs)

Schoolopleider: Herma Eppink

#### Groepsleerkrachten:

Locatie Havezathe:  
Groep H1-2A Maaïke Oude Smeijers  
Patricia Munsterman

Groep H 1-2B Karin Wilmink  
Agnes Koster

Groep H 1-2C Tabitha Kuipers  
Erna Nijeboer

Groep H 3A Machteld Paassen  
Manon Starink

Groep H 3B Kristel Schroder  
Claire Abbink



Groep H 4A Manon Ekkerink  
Lydia Sepoyan

Groep H 4B Kelly Hissink

Groep H 5 Jan Peter Haas

Groep H 6A Ellen ten Velde  
Henk Sand

Locatie Welgelegen:

Groep W 6B Lotte Baader

Groep W 7 Dee-Lin Holsappel

Groep W 7/8 Sabine Lubbers  
Kim Nleuwmeijer

Groep W 8 Anne Braamhaar  
José Filart

## 2. Onderwijs

### 2.1 Schooltijden

#### Schooltijden 2020 – 2021

Groep 1 t/ m 4:	Groep 5 t/ m 8:
<ul style="list-style-type: none"> <li>'s morgens van 8.30 uur tot 12.00 uur</li> <li>'s middags van 12.30 uur tot 14.30 uur</li> <li>'s woensdags tot 12.15 uur.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>'s morgens van 8.30 uur tot 12.00 uur</li> <li>'s middags van 12.30 uur tot 14.30 uur</li> <li>'s woensdags tot 12.15 uur</li> </ul>
Woensdag - en vrijdagmiddag vrij.	Woensdagmiddag vrij.

Wettelijk is vastgesteld dat de onderwijstijd van de groepen 1 tot en met 8 minimaal 7520 uur bedraagt. Voor het vaststellen van die onderwijstijd moet de school de periode 01-10-2020 t/m 30-09-2021) aanhouden. In principe wordt er gedurende vijf dagen in de week onderwijs gegeven.

Een school mag maximaal zeven onderwijsweken hebben van vier dagen. Onderwijsweken van drie dagen of minder mogen niet, tenzij ze ontstaan doordat er sprake is van vakantie, zoals die is vastgelegd. De Medezeggenschapsraad-oudergeleding heeft instemmingsrecht op de onderwijstijd.



## 2.2 Gymrooster

	<b>Maandag</b>	<b>Dinsdag</b>
08.45 – 09.30 uur	Groep W 7/8	Groep 8
09.30 – 10.15 uur	Groep W 6B	Groep 3A
10.15 – 11.00 uur	Groep H 4A	Groep 3B
11.00 – 11.45 uur	Groep H 4B	Groep 5
12.45 – 13.30 uur	Groep H 6A	
13.30 – 14.15 uur	Groep W7	

	<b>Donderdag</b>
08.45 – 09.15 uur	Groep 1-2A
09.15 – 09.45 uur	Groep 1-2B
09.45 – 10.15 uur	Groep 1-2C

## 2.3 Vakantierooster 2020-2021

	van	tot en met
<b>Herfstvakantie</b>	ma 12-10-2020	vr 16-10-2020
<b>Kerstvakantie</b>	ma 21-12-2020	vr 01-01-2021
<b>Voorjaarsvakantie</b>	ma 22-02-2021	vr 26-02-2021
<b>Pasen</b>	vr 02-04-2021	ma 05-04-2021
<b>Mei</b>	ma 03-05-2021	vr 14-05-2021
<b>Pinksteren</b>	ma 24-05-2021	
<b>Zomervakantie</b>	Vr 09-07-2021	vr 20-08-2021

## 2.4 Vrije dagen/studiedagen

De volgende dagen zijn vrije dagen voor de leerlingen:

- 19 oktober 2020
- 1 februari 2021
- 27 april 2021

## 3. Kwaliteitszorg

Onze school besteedt veel aandacht aan het verzorgen van goed onderwijs. In de schoolgids vindt u onder 'Kwaliteitszorg op de Noorderborch een korte beschrijving van de wijze waarop we aan de kwaliteit van ons onderwijs werken.

Om u een indruk te geven van de kwaliteit van ons onderwijs, brengen we u in deze paragraaf op de hoogte van een aantal resultaten van ons onderwijs. Daarnaast beschrijven we in het kort wat we het afgelopen jaar hebben gedaan om de kwaliteit van ons onderwijs en de professionaliteit van het team te vergroten en wat we in het komende jaar op dit vlak gaan doen.



### 3.1 Resultaten

#### 3.1.1 Resultaten voor de Eindtoets en uitstroom groep 8 naar voortgezet onderwijs

Voortgezet onderwijs	Uitstroom 2018	Uitstroom 2019	Uitstroom 2020
	Gemiddelde score IEP 87,7	Gemiddelde score IEP 80,7	Geen eindtoets i.v.m. Corona
	Aantal leerlingen 38	Aantal leerlingen 38	Aantal leerlingen 39
VWO/ Atheneum/ gymnasium	9	4	4
HAVO	14	6	16
VMBO GT	8	16	13
VMBO B/ KG	7	10	6

#### 3.1.2 Sociaal-Emotionele ontwikkeling

Om de sociaal- emotionele ontwikkeling van onze leerlingen te volgen gebruiken we ZIEN. D.m.v. observaties brengen de leerkrachten het welbevinden en de betrokkenheid van leerlingen in kaart. Ook de leerlingen van de groepen 5 t/m 8 vullen een tweetal vragenlijsten die de onderdelen welbevinden en betrokkenheid bevragen. Naar aanleiding hiervan wordt er gekeken naar bepaalde onderdelen waarin de groep zich zou kunnen/ moeten ontwikkelen. Middels een groepsplan gedrag wordt er aan vaardigheden gewerkt om het sociaal- emotioneel functioneren van de groep te verbeteren.

### 3.2 Handelings- en opbrengstgericht werken

#### 3.2.1 Terugblik op afgelopen schooljaar

Het schooljaar 2019-2020 was een heel bijzonder schooljaar. In maart werden de scholen i.v.m. de Coronamaatregelen gesloten. De lesstof is daarna zoveel mogelijk digitaal aangeboden. De instructie werd vaak aangeboden via Microsoft Teams. Met deze manier van werken bleven we gelukkig in contact met al onze leerlingen.

In het schooljaar 2019-2020 zijn we op de Noorderborch gaan werken met:

- De nieuwe muziekmethode: 123 ZING.
- Binnen het conglomeraat Almelo (een samenwerking tussen de verschillende scholen van Stichting Quo Vadis) zijn we gaan werken met experts op het gebied van SOVA, hoog- en meerbegaafdheid en ICT.

De experts meer en hoogbegaafdheid voorzien de leerkrachten van extra informatie omtrent dit onderwerp. Eén van de experts is ingezet om gedurende een periode met een groep leerlingen van groep 5 en 6 of groep 7 en 8 te werken met uitdagende opdrachten.

SOVA: is een afkorting voor sociale vaardigheden. Iedereen heeft ze, maar niet iedereen weet ze goed te gebruiken. De één weet zich nu eenmaal beter een houding te geven in sociale situaties dan de ander. Echter ieder mens heeft deze sociale vaardigheden nodig om zich staande te houden in de maatschappij.

Het doel van een SOVA training is om kinderen en jongeren sociale vaardigheden aan te leren die hen in staat stellen op een betere manier contacten aan te gaan met leeftijdgenoten en/of volwassenen.



ICT: deze experts zijn voornamelijk op bestuursniveau aan het werk geweest om allerlei gezamenlijke afspraken te maken over b.v. de website, onze werkomgeving in Office 365, SchouderCom e.d.

- De werkgroep rekenen heeft het team meegenomen in de oriëntatie op een nieuwe reken methode. Door de omstandigheden hebben we de nieuwe methodes niet kunnen uitproberen. Dat het komend schooljaar gebeuren.
- De CITO eindtoetsen DMT en AVI zijn afgenomen, de andere eindtoetsen worden na ongeveer zes weken onderwijs in het nieuwe schooljaar afgenomen.
- Er zijn twee teambijeenkomsten geweest van B6-4all. Tijdens die bijeenkomsten zijn er schoolafspraken en filmpjes gemaakt over het schoolplein.

### 3.2.3 Plannen komende schooljaar

- Scholing Expliciet Directe Instructie (EDI)

Wat is EDI: Leerlingen succes laten ervaren is hetgeen waar de krachten van Expliciete Directe (EDI) liggen. Het brengt alle leerlingen stapsgewijs naar beheersing van de leerdoelen en laat hen zo succes ervaren. De leerkracht geeft instructie en controleert door het stellen van veel vragen voortdurend of alle leerlingen het begrijpen. Er wordt denktijd geboden, leerlingen mogen overleggen en er worden willekeurige beurten gegeven.

Het toepassen van Expliciete Directe Instructie:

Hierbij zijn alle leerlingen betrokken en zet de leerkracht in op een begripsniveau van 80% van de leerlingen. De overige 20% krijgt intensieve begeleiding van de leerkracht tijdens de verlengde instructie, met als doel tot begrip van de lesstof te komen.

- De werkgroep rekenen
  - gaat zich oriënteren op de aanschaf van een andere rekenmethode.
- De werkgroep taal/lezen
  - Gaat zich oriënteren op een nieuwe methode voor voortgezet technisch lezen.
  - Blijft de ontwikkelingen op het gebied van Nieuwsbegrip (de methode voor begrijpend lezen) volgen en evalueren met het team.
- Verbeteren en verder ontwikkelen inzet experts hoog- en meerbegaafdheid, en ICT.
- Schoolbreed gebruik gaan maken van SchouderCom: school-ouder communicatie. Door gebruik te gaan maken van schouderCom kunnen we o.a. weer foto's in een beschermde omgeving plaatsen.

## 4. Ouders als partner

### 4.1 Samenstelling Mezeggeningsraad (MR) en Ouderraad (OR) en vergaderdata

#### Leden van de Medezeggingsraad:

Namens het **personeel** hebben zitting:  
 Patricia Munsterman  
 Machteld Paassen  
 Herma Eppink  
 Ellen ten Velde

Namens de **ouders** hebben zitting:  
 Sandra Hassing (voorzitter)  
 Hanneke Borgman  
 Petra Voshaar  
 Jacintha Albers



### Vergaderdata MR:

Deze data zijn nog niet officieel gepland voor het schooljaar 2020-2021

### Leden OR (ouderraad):

<u>Voorzitter:</u>	Jeroen Mutter	<a href="mailto:jeroen.mutter@gmail.com">jeroen.mutter@gmail.com</a>
<u>Penningmeester:</u>	Roy Schrijver	<a href="mailto:royschrijver99@gmail.com">royschrijver99@gmail.com</a>
<u>Secretaris:</u>	Monique Harmsma	<a href="mailto:mtharmsma@gmail.com">mtharmsma@gmail.com</a>
<u>Leden:</u>	Ilse Lohuis	<a href="mailto:ilsekemperink@hotmail.com">ilsekemperink@hotmail.com</a>
	Wendy Braakhuis	<a href="mailto:lizawendy@gmail.com">lizawendy@gmail.com</a>
	Monique Voshaar	<a href="mailto:markvoshaar@hotmail.com">markvoshaar@hotmail.com</a>
	Cindy Meijer	<a href="mailto:cindy.meijer@kpnmail.com">cindy.meijer@kpnmail.com</a>

### Vergaderdata OR:

Dinsdag 25 augustus

De andere data moeten nog gepland worden.

Aanvang vergaderingen: 19.30 uur

### 4.2 Jaarverslag Medezeggenschapsraad

MR jaarverslag Katholieke basisschool de Noorderborch 2020-2021

Het jaarverslag van 2019-2020 is nog definitief vastgesteld.

### 4.3 Ouderbijdrage en kosten schoolreisje en kamp groep 8

Om activiteiten t.b.v. de kinderen te kunnen organiseren en daarvan de kosten te kunnen dekken, is de financiële bijdrage aan de ouderraad vastgesteld op de hierna vermelde bedragen:

- € 25,- voor het eerste kind;
- € 22,50,- voor het tweede kind;
- € 20,- voor het derde en volgende kind.

Het betreft een vrijwillige bijdrage. De OR stelt uw bijdrage zeer op prijs.

Wanneer de vrijwillige bijdrage niet is voldaan zullen deze kinderen € 15,00 euro **EXTRA** moeten bijbetalen aan het schoolreisje en/of kamp.

#### Schoolreis

De groepen 1 t/m 7 gaan per bus naar een locatie of attractie die bij de betreffende leeftijd past.

Voor deze activiteit wordt een bijdrage van €20,00 per leerling gevraagd.

In de maandelijks verschijnende nieuwsbrief wordt u hierover geïnformeerd.

Ouders die de vrijwillige ouderbijdrage niet hebben voldaan, betalen €15,00 extra.

#### Schoolkamp.

Dit schooljaar gaat groep 8 van 26 t/m 28 mei 2021 op schoolkamp naar Summercamp Heino.

Over de kosten zal te zijner tijd met u worden gecommuniceerd.

## 5. Praktische zaken

### 5.1 Buitenschoolse opvang (BSO)

Indien u opvang voor uw kind(eren) behoeft voor of na schooltijd, tijdens studiedagen of schoolvakanties, dan kunt u:

- zelf de keuze maken voor een kinderopvangorganisatie
- zelf een contract afsluiten met deze opvangaanbieder;





u als ouder bent verantwoordelijk voor het tijdig betalen van de kosten van de opvang. Onder bepaalde voorwaarden kunt u een tegemoetkoming in de kosten krijgen via de belastingdienst. De opvangorganisatie kan u daarover informeren.

